

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра экономики и коммерции

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«23» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК»

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика организаций и рынков АПК

Квалификация магистр

Мичуринск - 2024

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- подготовка выпускника к профессиональной деятельности в сфере организации труда и управления трудовыми отношениями;
- обучение основным процессам, происходящим в сфере труда;
- приобретение навыков анализа состояния рынка труда, механизма его функционирования;
- обучение современным подходам к управлению человеческими ресурсами;
- освоение методов организации и нормирования труда;
- приобретение умений определения производительности труда и путей ее повышения;
- знание методов регулирования трудовых отношений и др.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции профессионального стандарта:

(08.038 Специалист по экономике труда (утв. приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Б1.В.07 Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) обучающиеся должны изучить курсы «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Деловой иностранный язык», «Методология научных исследований в экономике».

В дальнейшем знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины (модуля) «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК» используются при изучении курсов дисциплин «Экономика фирмы АПК», «Экономика агропродовольственного рынка», а также при прохождении производственной практики НИР и выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить трудовые функции:

Управление деятельностью по организации и нормированию труда (08.038 Специалист по экономике труда ТФ – D /01.7);

трудовые действия:

разработка регламентов, методических рекомендаций по процессу организации и нормирования труда, формирования и совершенствования организационной структуры подразделений организации с оказанием методической и консультационной помощи подразделениям организации по вопросам организации и нормирования труда;

организация работ по определению экономической эффективности внедрения мероприятий по организации и нормированию труда;

Управление деятельностью по разработке и реализации системы оплаты и материального стимулирования труда (08.038 Специалист по экономике труда ТФ – D /02.7);

трудовые действия:

организация проведения анализа эффективности действующих форм и систем оплаты труда, материального и нематериального стимулирования персонала организации;

обеспечение подготовки предложений по установлению доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, расширению совмещения профессий (должно-

стей), увеличению зон обслуживания и объема выполняемых работ.

Освоение дисциплины направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

ПК-5 – способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор в области организации, нормирования, оплаты материального стимулирования труда

Планируемые результаты обучения* (индикаторы достижения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ПК-5. ИД-1 _{ПК-5} – Разрабатывает регламенты, методические рекомендации по процессу организации и нормирования труда, формирования и совершенствования организационной структуры подразделений	Не может разработать регламенты, методические рекомендации по процессу организации и нормирования труда, формирования и совершенствования организационной структуры подразделений	Слабо разрабатывает регламенты, методические рекомендации по процессу организации и нормирования труда, формирования и совершенствования организационной структуры подразделений	На не достаточном уровне разрабатывает регламенты, методические рекомендации по процессу организации и нормирования труда, формирования и совершенствования организационной структуры подразделений	В совершенстве разрабатывает регламенты, методические рекомендации по процессу организации и нормирования труда, формирования и совершенствования организационной структуры подразделений
ИД-2 _{ПК-5} – Разрабатывает локальные нормативные акты по системам оплаты и стимулирования труда персонала	Не способен разрабатывать локальные нормативные акты по системам оплаты и стимулирования труда	Слабо разрабатывает локальные нормативные акты по системам оплаты и стимулирования труда	На не достаточном уровне разрабатывает локальные нормативные акты по системам оплаты и стимулирования труда	В совершенстве разрабатывает локальные нормативные акты по системам оплаты и стимулирования труда
ИД-3 _{ПК-5} – Организует работы по регламентации системы планирования трудовых ресурсов и расходов на персонал	Не может организовать работы по регламентации системы планирования трудовых ресурсов и расходов на персонал	Слабо организует работы по регламентации системы планирования трудовых ресурсов и расходов на персонал	На не достаточном уровне организует работы по регламентации системы планирования трудовых ресурсов и расходов на персонал	В совершенстве организует работы по регламентации системы планирования трудовых ресурсов и расходов на персонал
ИД-4 _{ПК-5} – Управляет деятельностью по исследованию состояния рынка труда в части, касающейся организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда	Не способен управлять деятельностью по исследованию состояния рынка труда в части, касающейся организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда	Слабо способен управлять деятельностью по исследованию состояния рынка труда в части, касающейся организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда	На не достаточном уровне способен управлять деятельностью по исследованию состояния рынка труда в части, касающейся организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда	В совершенстве способен управлять деятельностью по исследованию состояния рынка труда в части, касающейся организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правила формирования организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений, мер ответственности за принятые решения, механизмов ее контроля;

- методы построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих трудовые отношения с учетом их качественного содержания, места и времени осуществления

- основные категории и законы экономики труда;
- структуру трудового потенциала общества;
- базовые модели: спроса на труд, предложения труда, инвестиций в человеческий капитал, функционирования рынка труда, коллективных переговоров и социального партнерства;
- цели, задачи и средства социально-экономической политики государства, экономические методы анализа и управления социально-трудовыми отношениями на уровне фирмы и рынка в целом;
- пути повышения производительности труда;
- принципы и элементы системы организации труда;
- особенности трудового коллектива как объекта управления;
- методы изучения и мотивирования трудового поведения работников.

Уметь:

- находить организационно-управленческие решения в сфере трудовых отношений, нести за них ответственность с учетом последующих возможностей и рисков
- строить теоретические и эконометрические модели, описывающие развитие современных трудовых отношений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
- оценивать состояние и перспективы развития социально-трудовых отношений, мер государственного воздействия на рынок труда;
- анализировать трудовые показатели;
- рассчитывать экономический эффект от внедрения мероприятий по совершенствованию организации труда и росту его производительности,
- пользоваться соответствующим инструментарием планирования и прогнозирования показателей эффективности трудовой деятельности, как на уровне отдельных рабочих мест, так и на уровне предприятий и их структурных подразделений;
- разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор в области организации, нормирования, оплаты материального стимулирования труда.

Владеть:

- навыками поиска организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений, оценки их эффективности и ответственного поведения за принятые решения
- алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания трудовых отношений, методами оценки их адекватности, опытом анализа и интерпретации полученных результатов
- методикой сбора и анализа информации по труду,
- методикой оценки состояния и развития трудовых отношений,
- методикой оценки использования трудовых ресурсов,
- методикой планирования и прогнозирования производительности труда.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них профессиональных компетенций

	Разделы, темы дисциплины	Компетенции	
		ПК-5	Общее количество компетенций
1.	1. Теоретические аспекты экономики труда и управления трудовыми ресурсами в АПК 1.1. Предмет, задачи и методы курса дисциплины эконо-		

	мика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК	х	1
	1.2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал	х	1
2.	2. Трудовые ресурсы и рынок труда в АПК		
	2.1. Состав трудовых ресурсов и особенности их использования в отраслях АПК	х	1
	2.2. Занятость и безработица в сельском хозяйстве	х	1
	2.3. Рынок рабочей силы в АПК	х	1
	2.4. Обеспеченность трудовыми ресурсами и эффективность их использования	х	1
3.	3. Организация, нормирование и оплата труда. Производительность труда.		
	3.1. Организация и нормирование труда	х	1
	3.2. Формы и системы оплаты труда	х	1
	3.3. Производительность труда и пути ее повышения	х	1
4.	4. Социально-трудовые отношения и их регулирование		
	4.1. Понятие социально-трудовых отношений.	х	1
	4.2. Государственное регулирование трудовых отношений и рынка труда	х	1

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Количество акад. часов		
	по очной форме обучения (2 семестр)	по очно-заочной форме обучения (3 семестр)	по заочной форме обучения (1 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36	36	16
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36	16
- лекции	12	12	8
- практические занятия	24	24	8
в т.ч. в форме практической подготовки	6	4	2
Контроль	-	-	4
Самостоятельная работа	108	108	124
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	25	25	30
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	25	25	34
выполнение индивидуальных заданий	33	33	30
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), сдаче зачета и экзамена	25	25	30
Вид итогового контроля	зачет	зачет	зачет

4.2. Лекции

Раздел дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в акад. часах			Формируе- мые компе- тенции
	По очной форме обучения	По очно- заочной форме обучения	По заоч- ной фор- ме обуче- ния	
1. 1. Теоретические аспекты экономики труда и управления трудовыми ресурсами в АПК 1.1. Предмет, задачи и методы курса дисциплины экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК	1	1	0,5	ПК-5
1.2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал	1	1	0,5	ПК-5
2. 2. Трудовые ресурсы и рынок труда в АПК 2.1. Состав трудовых ресурсов и особенности их использования в отраслях АПК	1	1	1	ПК-5
2.2. Занятость и безработица в сельском хозяйстве	1	1	1	ПК-5
2.3. Рынок рабочей силы в АПК	1	1	1	ПК-5
2.4. Обеспеченность трудовыми ресурсами и эффективность их использования	2	2	1	ПК-5
3. 3. Организация, нормирование и оплата труда. Производительность труда. 3.1. Организация и нормирование труда	1	1	1	ПК-5
3.2. Формы и системы оплаты труда	1	1	0,5	ПК-5
3.3. Производительность труда и пути ее повышения	1	1	0,5	ПК-5
4. 4. Социально-трудовые отношения и их регулирование 4.1. Понятие социально-трудовых отношений	1	1	0,5	ПК-5
4.2. Государственное регулирование трудовых отношений и рынка труда	1	1	0,5	ПК-5
ИТОГО:	12	12	8	

4.3. Практические занятия

Раздел дисциплины (модуля), темы практических занятий	Объем в акад. часах			Формируе- мые компе- тенции
	По очной форме обучения	По очно- заочной форме обучения	По заоч- ной фор- ме обуче- ния	
1. 1. Теоретические аспекты экономики труда и управления трудовыми ресурсами в АПК 1.1. Предмет, задачи и методы курса дисциплины экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК	2	2	0,5	ПК-5
1.2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал	2	2	0,5	ПК-5
2. 2. Трудовые ресурсы и рынок труда в АПК 2.1. Состав трудовых ресурсов и особенности их использования в отраслях АПК	2	2	1	ПК-5
2.2. Занятость и безработица в сельском хозяйстве	2	2	1	ПК-5
2.3. Рынок рабочей силы в АПК	2	2	1	ПК-5
2.4. Обеспеченность трудовыми ресурсами и эффективность их использования	4	4	1	ПК-5
3. 3. Организация, нормирование и оплата труда. Производительность труда. 3.1. Организация и нормирование труда	2	2	1	ПК-5
3.2. Формы и системы оплаты труда	2	2	0,5	ПК-5
3.3. Производительность труда и пути ее повышения	2	2	0,5	ПК-5
4. 4. Социально-трудовые отношения и их регулирование 4.1. Понятие социально-трудовых отношений	2	2	0,5	ПК-5
4.2. Государственное регулирование трудовых отношений и рынка труда	2	2	0,5	ПК-5
ИТОГО:	24	24	8	

4.4. Лабораторные работы – не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Объем в акад. часах		
		По очной форме обучения	По очно-заочной форме обучения	По заочной форме обучения
Раздел 1. Теоретические аспекты экономики труда и управление трудовыми ресурсами в АПК	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	6	7
	Подготовка к практическим и семинарским занятиям, защите реферата	6	6	8
	Выполнение индивидуальных заданий	8	8	7
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	6	6	7
Раздел 2. Трудовые ресурсы и рынок труда в АПК	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	6	7
	Подготовка к практическим и семинарским занятиям, защите реферата	6	6	8
	Выполнение индивидуальных заданий	8	8	7
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	6	6	7
Раздел 3. Организация, нормирование и оплата труда. Производительность труда	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	7	7	8
	Подготовка к практическим и семинарским занятиям, защите реферата	7	7	9
	Выполнение индивидуальных заданий	9	9	8
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	7	7	8
Раздел 4. Социально-трудовые отношения и их регулирование	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	6	8
	Подготовка к практическим и семинарским занятиям, защите	6	6	9

	реферата			
	Выполнение индивидуальных заданий	8	8	8
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	6	6	8
Итого:		108	108	124

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Касторнов Н.П., Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК» для направления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Экономика организаций и рынков АПК. Мичуринск, 2022.

2. Касторнов Н.П. Задания и методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК» для направления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Экономика организаций и рынков АПК. Мичуринск, 2022.

3. Касторнов Н.П. Тестовые задания по дисциплине «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК» для направления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Экономика организаций и рынков АПК. Мичуринск, 2022.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

Выполнение контрольной работы является одной из важных форм самостоятельной работы обучающихся по изучению курса «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК». Оно прививает у обучающихся навыки самостоятельной работы над экономической литературой, учит их правильно излагать мысли, анализировать сложные теоретические вопросы, связывать теорию с практикой.

Выполнение контрольной работы направлено на формирование профессиональных компетенций: (ПК-5).

Вопросы для контрольной работы

1. Труд как сфера жизнедеятельности и основной фактор производительности.
2. Труд как социально-экономическая категория и его роль в развитии человека и общества.
3. Занятость населения в современных условиях и тенденции ее изменения.
4. Политика государства в области занятости и ее основные направления.
5. Проблемы занятости населения и безработицы в агропромышленном комплексе.
6. Проблемы занятости на молодежном рынке труда.
7. Безработица как социально-экономическое явление и категория.
8. Показатели, типы, виды безработицы в условиях агропромышленного рынка труда.
9. Сущность безработицы и причины ее возникновения.
10. Ресурсы для трудовой деятельности – экономически активное население.
11. Формирование человека труда и персонала предприятия.
12. Факторы трудовой мобильности населения и их характеристика.
13. Трудовой потенциал как основная характеристика персонала предприятия.
14. Показатели и структура трудового потенциала.
15. Оценка трудового потенциала предприятия и пути повышения эффективности его использования.

16. Качество персонала – как основа конкурентоспособности предприятия в рыночных условиях.
17. Подготовка и переподготовка персонала – как основа повышения качества рабочей силы.
18. Рынок труда и его регулирование в современных условиях.
19. Модели и структура рынка труда, его сегментация.
20. Первичный и вторичный рынок труда: сущность и характеристика.
21. Регулирование, сохранение и создание рабочих мест на рынке труда как основа занятости населения.
22. Влияние миграции на региональный рынок труда России.
23. Актуальные проблемы современной трудовой миграции в России.
24. Современные требования конкурентоспособности работника на рынке труда.
36. Формирование и регулирование системы социально-трудовых отношений в условиях рыночной экономики.
25. Социальное партнерство – как основной механизм регулирования социально-трудовых отношений.
26. Формирование и развитие персонала предприятия.
27. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов предприятия и мероприятия ее повышения.
28. Прогнозирование численности и состава трудовых ресурсов на предприятии.
29. Методы обоснования потребности предприятия в рабочей силе.
30. Организация труда на предприятии: содержание, элементы, формы.
31. Разделение и кооперация труда на предприятии, как фактор роста продуктивности труда.
32. Оценка эффективности использования рабочего времени и ее повышение.
33. Расчет экономической эффективности от мероприятий по совершенствованию организации труда.
34. Производительность и рентабельность труда как основные показатели его эффективности.
35. Содержание, критерии и показатели оценки эффективности труда.
36. Обоснование организационно-экономических мероприятий по росту производительности труда на предприятии.
37. Механизм мотивации трудовой деятельности персонала предприятия.
38. Экономическое содержание нормирования труда.
39. Методы установления норм времени и выработки в трудовом процессе.
40. Нормирование труда руководителей, специалистов, служащих.
41. Совершенствование состояния нормирования труда на предприятиях.
42. Нормирование труда как элемент организации заработной платы.
43. Формы и системы оплаты труда.
44. Сущность, функции и принципы организации заработной платы.
45. Системы премирования на предприятиях.
46. Формирование средств на оплату труда персонала предприятия.
47. Оценка эффективности действующих форм оплаты труда на предприятии.
48. Совершенствование механизма мотивации продуктивности труда работников предприятия.
49. Теневая занятость: сущность и пути противостояния.
50. Модели и методы оценки влияния факторов сезонности труда на основные показатели предприятия.
51. Критерии оценки экономической результативности труда.
52. Экономические, организационные и социальные компоненты организации труда на предприятии.

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Теоретические аспекты экономики труда и управление трудовыми ресурсами в АПК

Тема 1. Предмет, задачи и методы курса дисциплины «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК»

История развития экономики труда и социально-трудовых отношений. Периоды эволюции теоретических и практических представлений о труде: донаучный, классический, современный. Характеристика донаучного этапа представлений о труде: древневосточные, древнеиндийские, древнегреческие и средневековые учения о труде. Классический период: учения У. Пети, А. Смита, К.Маркса, Д.Рикардо, Т.Р.Мальтуса, касающиеся трудовых отношений. Современный период: учения Ф.У. Тейлора, Г.Эмерсона, Ф. и Л.Гилберт, А.Файоля, «школа человеческих отношений», «теория научной организации труда». Современное трудовое направление экономической мысли.

Особенности труда как объекта исследования. Цель, объект и предмет дисциплины. Задачи науки. Сфера исследований экономики труда и социально-трудовых отношений. Структура курса. Место экономики труда и социально-трудовых отношений в системе экономических наук. Особенности организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений.

Тема 2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал

Население как объект научного исследования. Специфический подход к изучению населения в экономике труда.

Количественные характеристики населения: численность, половозрастная структура, уровни рождаемости, смертности, средняя продолжительность жизни, сальдо миграции, относительное число браков и разводов и др.

Качественные характеристики населения: уровень образования и профессионально-квалификационная структура, культурный уровень, показатели здоровья населения, структура занятых в материальном производстве и в непромышленной сфере, национально-этническая структура и др.

Трудовые ресурсы как носитель трудовых отношений в обществе. Схема расчета численности трудовых ресурсов в отечественной статистической практике. Методика учета ресурсов труда Международной организации труда: экономически активное и экономически неактивное население.

Трудовой потенциал как качественная характеристика трудовых ресурсов. Компоненты трудового потенциала: психофизиологические возможности участия в общественно полезной деятельности; образование и профессионализм; здоровье; творческий потенциал и активность. Трудовой потенциал общества, предприятия, работника.

Процесс воспроизводства населения. Движение населения: естественное, миграционное и социальное. Режимы воспроизводства: расширенное, простое, суженное. Территориальное и профессиональное распределение трудовых ресурсов.

Миграция населения, эмиграция и иммиграция. Периодическая, сезонная и маятниковая миграция. Уровень и сальдо миграции, миграционный поток. Причины и социально-экономические последствия миграции. Государственная миграционная политика.

Раздел 2. Трудовые ресурсы и рынок труда в АПК

Тема 1. Состав трудовых ресурсов и особенности их использования в отраслях АПК

Структура трудовых ресурсов. Миграция рабочей силы. Сезонность труда и пути ее

смягчения.

Тема 2. Занятость и безработица в сельском хозяйстве

Занятость как экономическая категория. Количественные показатели занятости. Понятие, виды безработицы и категории безработных.

Тема 3. Рынок рабочей силы в АПК

Рынок труда как экономическая форма движения рабочей силы. Структура и механизм регулирования рынка рабочей силы.

Тема 4. Обеспеченность трудовыми ресурсами и эффективность их использования

Показатели обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Факторы роста производительности труда.

Раздел 3. Организация, нормирование и оплата труда. Производительность труда

Тема 1. Организация и нормирование труда

Содержание теории организации труда. Стандартные теоретические и эконометрические модели организации труда на предприятии. Структура системы организации труда на предприятии: разделение и кооперация труда, нормирование труда, организация и обслуживание рабочих мест, организация подбора персонала и его развитие, улучшение условий труда, эффективное использование рабочего времени, оптимизация режимов труда и отдыха, рационализация трудовых процессов, укрепление дисциплины труда. Организация управленческого труда.

Разделение, специализация и кооперация труда. Виды разделения труда: функциональное, профессиональное, технологическое и квалификационное; общее, частное и единичное. Виды кооперации труда.

Сущность нормирования труда. Мера труда как объективно необходимые затраты рабочего времени. Компоненты научного обоснования нормы: техническое, экономическое, психофизиологическое и социальное обоснование. Цель, задачи и процедура нормирования труда.

Классификация норм труда: норма времени, норма выработки, норма обслуживания, норма времени обслуживания, норма численности. Структура нормы времени. Штучное, штучно-калькуляционное время. Методы учета затрат рабочего времени: фотография рабочего времени, хронометраж.

Направления развития нормирования труда в современных экономических условиях.

Разработка регламентов, методических рекомендаций по процессу организации и нормирования труда, формирования и совершенствования организационной структуры подразделений организации с оказанием методической и консультационной помощи подразделениям организации по вопросам организации и нормирования труда. Организация работ по определению экономической эффективности внедрения мероприятий по организации и нормированию труда. Организация проведения анализа эффективности действующих форм и систем оплаты труда, материального и нематериального стимулирования персонала организации. Обеспечение подготовки предложений по установлению доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, расширению совмещения профессий (должностей), увеличению зон обслуживания и объема выполняемых работ.

Тема 2. Формы и системы оплаты труда

Определение заработной платы как категории рыночной экономики. Номинальная и реальная заработная плата. Функции заработной платы: воспроизводственная, стимулирующая, регулирующая, социальная. Механизм реализации основных функций заработ-

ной платы. Организационно-управленческие решения в области оплаты труда работников предприятия.

Механизм определения индивидуальной заработной платы на уровне предприятия - тарифная система, нормирование труда, формы и системы заработной платы.

Тарифная система. Объективные факторы дифференциации заработной платы. Элементы тарифной системы: тарифно-квалификационные справочники, тарифные сетки, тарифные ставки и коэффициенты, доплаты и надбавки к заработной плате, схема должностных окладов руководителей, специалистов и служащих. Диапазон тарифной сетки. Методика расчета среднего тарифного разряда, средней тарифной ставки. Единая тарифная сетка.

Формы заработной платы: повременная, сдельная. История развития и использования форм заработной платы. Достоинства и недостатки повременной и сдельной форм заработной платы. Условия, предусматривающие целесообразность и возможность применения повременной и сдельной форм заработной платы.

Классификация систем заработной платы. Повременная форма: простая повременная, повременно-премиальная системы. Сдельная форма: простая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, косвенно-сдельная, аккордная системы. Методика начисления прямого сдельного и повременного, сдельно-премиального, повременно-премиального, сдельно-прогрессивного, косвенно-сдельного и аккордного заработка. Сдельный приработок.

Коллективные формы организации и оплаты труда. Распределение коллективного заработка: по коэффициенту приработка, по индивидуальной расценке, по количеству отработанных коэффициенто-часов, с использованием коэффициента трудового участия.

Организация премирования: основные и дополнительные показатели и условия премирования. Обоснование размеров премиальных выплат. Принципы формирования премиальной системы предприятия. Одноразовые премии и вознаграждения как составляющая системы стимулирования труда. Разработка регламентов, методических рекомендаций по процессу организации и нормирования труда, формирования и совершенствования организационной структуры подразделений организации с оказанием методической и консультационной помощи подразделениям организации по вопросам организации и нормирования труда. Организация работ по определению экономической эффективности внедрения мероприятий по организации и нормированию труда. Организация проведения анализа эффективности действующих форм и систем оплаты труда, материального и нематериального стимулирования персонала организации. Обеспечение подготовки предложений по установлению доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, расширению совмещения профессий (должностей), увеличению зон обслуживания и объема выполняемых работ.

Тема 3. Производительность труда и пути ее повышения

Понятие производительности труда.

Основные понятия, характеризующие использование трудовых ресурсов: производительность труда; производительная сила труда; качество труда; результативность труда; экономичность затрат; интенсивность труда; стабильность труда.

Понятие живого и овеществленного (прошлого) труда.

Группы факторов повышения производительности труда: научно-технологические (материально-вещественные, организационно-экономические, структурные, социально-психологические).

Производительность труда как показатель экономического роста. Основные способы увеличения реального продукта и дохода.

Резервы роста производительности труда. Классификации резервов роста производительности труда. Теоретические и эконометрические модели роста производительности труда.

Классификация и характеристика методов измерения производительности труда: натуральный, условно-натуральный, трудовой, стоимостной, метод номинальных групп, многофакторная модель измерения уровня производительности труда.

Организационно-управленческие решения в области повышения производительности труда работников предприятия.

Разработка регламентов, методических рекомендаций по процессу организации и нормирования труда, формирования и совершенствования организационной структуры подразделений организации с оказанием методической и консультационной помощи подразделениям организации по вопросам организации и нормирования труда. Организация работ по определению экономической эффективности внедрения мероприятий по организации и нормированию труда. Организация проведения анализа эффективности действующих форм и систем оплаты труда, материального и нематериального стимулирования персонала организации. Обеспечение подготовки предложений по установлению доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, расширению совмещения профессий (должностей), увеличению зон обслуживания и объема выполняемых работ.

Раздел 4. Социально-трудовые отношения и их регулирование

Тема 1. Понятие социально-трудовых отношений.

Понятие социально-трудовых отношений. Социально-трудовые отношения как система. Стандартные теоретические и эконометрические модели трудовых отношений.

Цель, задачи, функции социально-трудовых отношений.

Факторы формирования и развития социально-трудовых отношений. Социальная политика: сущность, цель, задачи, основные направления реализации. Глобализация в системе социально-трудовых отношений. Положительные и отрицательные последствия глобализации в социально-трудовой сфере. Структура системы социально-трудовых отношений.

Схема функционирования системы социально-трудовых отношений.

Тема 2. Государственное регулирование трудовых отношений и рынка труда

Характеристика субъектов социально-трудовых отношений. Наемный работник и работодатель как субъект отношений в сфере труда. Юридическое понятие термина “работодатель”. Представительные органы от работодателя. Роль и функции государства в установлении социально-ориентированных отношений в сфере труда. Модели государственного регулирования трудовых отношений и рынка труда.

Профсоюзы, их цель и функции. Деятельность профсоюзов в сфере защиты прав и свобод граждан. Уровни регулирования социально-трудовых отношений. Систематизация субъектов социально-трудовых отношений на национальном, территориальном и отраслевом уровнях. Сферы регулирования социально-трудовых отношений.

Характеристика предметов регулирования социально-трудовых отношений на индивидуальном и групповом уровне. Основные принципы регулирования социально-трудовых отношений. Понятие и классификация типов социально-трудовых отношений.

Сущность и причины трудовых конфликтов. Сущность и составные элементы коллективно-договорного процесса регулирования социально-трудовых отношений.

Нормативно-правовая база и законодательные акты, регулирующие социально-трудовую сферу.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-практического и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция – визуализация)
Практические занятия	традиционная форма– выполнение конкретных практических заданий по условным и фактическим экономическим данным, изучение методики основных показателей экономики труда
Самостоятельная работа	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых учебных заданий)

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося при собеседовании – рефераты, вопросы для собеседования; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Предмет, задачи и методы курса дисциплины экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	8 1 2

2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета Вопросы для собеседования Компетенстно-ориентированные задания	15 6 9 6 4
3	Состав трудовых ресурсов и особенности их использования в отраслях АПК	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета Вопросы для собеседования Компетенстно-ориентированные задания	7 3 1 6 2
4	Занятость и безработица в сельском хозяйстве	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета Вопросы для собеседования Компетенстно-ориентированные задания	5 2 4 6 2
	Рынок рабочей силы в АПК	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета Вопросы для собеседования Компетенстно-ориентированные задания	5 3 2 2 2
	Обеспеченность трудовыми ресурсами и эффективность их использования	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета Вопросы для собеседования Компетенстно-ориентированные задания	5 3 2 2 2
5	Организация и нормирование труда	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета Вопросы для собеседования Компетенстно-ориентированные задания	21 4 12 7 3
6	Формы и системы оплаты труда	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета Вопросы для собеседования Компетенстно-ориентированные задания	12 3 7 9 1
7	Производительность труда и пути ее повышения	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета Вопросы для собеседования Компетенстно-ориентированные задания	12 2 9 8 1
8	Понятие социально-трудовых отношений	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	6 3 5

			Вопросы для собеседования	3
9	Государственное регулирование трудовых отношений и рынка труда	ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета Вопросы для собеседования	4 2 6 3

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Цель, объект, предмет и задачи экономики труда и управление трудовыми ресурсами в АПК (ПК-5)
2. Особенности труда как объекта исследования (ПК-5)
3. Трудовые ресурсы как носитель трудовых отношений в обществе (ПК-5)
4. Трудовой потенциал как качественная характеристика трудовых ресурсов ПК-5
5. Миграция населения. Ее принципы и последствия (ПК-5)
6. Качество трудовой жизни: сущность концепции, критерии оценки (ПК-5)
7. Сущность труда. Труд как социально-экономическая категория (ПК-5)
8. Социально-трудовые отношения: сущность, понятия, субъекты (ПК-5)
9. Механизм функционирования системы социально-трудовых отношений. ПК-5
10. Субъекты и уровни регулирования социально-трудовых отношений (ПК-5)
11. Предметы и сферы регулирования социально-трудовых отношений (ПК-5)
- 12.. Теоретические и эконометрические модели трудовых отношений (ПК-5)
13. Сущность анализа и интерпретации результатов исследования трудовых отношений (ПК-5)
14. Структура рынка труда (ПК-5)
15. Субъекты отношений на рынке труда (ПК-5)
16. Регулирование отношений на рынке труда (ПК-5)
17. Функции рынка труда (ПК-5)
18. Социально-экономическое содержание занятости в современных условиях (ПК-5)
19. Виды и формы занятости (ПК-5)
20. Государственное регулирование занятости. Активные и пассивные методы регулирования уровня занятости населения (ПК-5)
21. Зарубежный опыт регулирования занятости (ПК-5)
22. Безработица: ее виды и причины возникновения, социально-экономические последствия (ПК-5)
23. Цель и содержание плана по труду (ПК-5)
24. Планирование роста производительности труда (ПК-5)
25. Планирование численности и структуры кадров (ПК-5)
26. Особенности планирования численности различных категорий персонала (ПК-5)
27. Значение планирования расходов на персонал (ПК-5)
28. Значение организации труда для решения социально-экономических задач (ПК-5)
29. Структура системы организации труда на предприятии (ПК-5)
30. Сущность организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений (ПК-5)
31. Ответственность за организационно-управленческие решения в сфере трудовых отношений (ПК-5)
32. Цель, задачи и процедура нормирования труда, методы нормирования труда (ПК-5)
33. Виды норм труда. Классификация затрат рабочего времени, методы их регистрации (ПК-5)

34. Проблемы и направления развития нормирования труда на современном этапе (ПК-5)
35. Значение роста производительности труда для общества и предприятия (ПК-5)
36. Показатели, характеризующие эффективность труда (ПК-5)
37. Взаимосвязь производительности труда и трудоемкости (ПК-5)
38. Виды трудоемкости и методы ее снижения (ПК-5)
39. Методы измерения производительности труда: натуральный, условно-натуральный, трудовой, стоимостной (ПК-5)
40. Классификация факторов роста эффективности и производительности труда (ПК-5)
41. Понятие резервов роста производительности труда (ПК-5)
42. Программы управления эффективностью и производительностью труда (ПК-5)
43. Уровень жизни и доходов как предмет социального управления (ПК-5)
44. Социально-экономическая сущность заработной платы (ПК-5)
45. Номинальная и реальная заработная плата (ПК-5)
46. Функции и источники формирования заработной платы (ПК-5)
47. Уровни регулирования оплаты труда (ПК-5)
48. Тарифная система (ПК-5)
49. Формы заработной платы. Системы заработной платы (ПК-5)
50. Организация премирования персонала (ПК-5)
51. Система трудовых показателей предприятия (ПК-5)
52. Анализ численности, структуры и движения кадров (ПК-5)
53. Анализ производительности труда. Факторный анализ роста производительности труда (ПК-5)
54. Сущность и цели аудита в трудовой сфере (ПК-5)
55. Законодательные акты, регулирующие социально-трудовые отношения (ПК-5)
56. Социологическое исследование в сфере труда: цель, задачи, функции, виды (ПК-5)
57. Международная организация труда: сферы деятельности, задачи и приоритеты (ПК-5)
58. Основные документы Международной организации труда, регулирующие социально-трудовые отношения (ПК-5)
59. Принципы и модели регулирования социально-трудовых отношений в развитых зарубежных странах (ПК-5)

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»	- полные, систематические знания правил формирования организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений и ответственности за них, методов построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих трудовые отно-	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (вопросы для собеседования) (7-10 баллов); вопросы к зачету,

	<p>шения с учетом их качественного содержания, места и времени осуществления</p> <ul style="list-style-type: none"> - полностью сформированное умение находить организационно-управленческие решения в сфере трудовых отношений, нести за них ответственность с учетом последующих возможностей и рисков, сформированное умение строить теоретические и эконометрические модели, аппроксимирующие развитие современных трудовых отношений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты - полноценное владение навыками поиска организационно- управленческих решений в сфере трудовых отношений оценки их эффективности и ответственного поведения за принятые решения, поиска организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений, оценки их эффективности и ответственного поведения за принятые решения - способен в полной мере разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор в области организации, нормирования, оплаты материального стимулирования труда 	<p>(22-30 баллов); компетентностно-ориентированное задание (16-20 баллов)</p>
<p>Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания правил формирования организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений, мер ответственности за принятые решения, механизмов ее контроля; сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих трудовые отношения с учетом их качественного содержания, места и времени совершения - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение находить организационно-управленческие решения в сфере трудовых отношений, нести за них ответственность с учетом последующих возможностей и рисков; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение строить теоретические и эконометрические модели, аппроксимирующие развитие современных трудовых отношений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты - хорошее владение навыками поиска организационно- управленческих решений в сфере трудовых отношений, оценки их эффективности и ответственного поведения за принятые решения; хорошее владение методами, алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания трудовых отношений, методами оценки их адекватности, опытом анализа и интерпретации полученных результатов - хорошее владение навыками разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор в области организации, нормирования, оплаты материального стимулирования труда 	<p>тестовые задания (20-29 баллов); Реферат (вопросы для собеседования) (5-6 баллов); вопросы к зачету (16-21 балл); компетентностно-ориентированное задание (9-15 баллов)</p>

<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено»</p>	<p>- общие, не структурированные знания правил формирования организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений, мер ответственности за принятые решения, механизмов ее контроля; общие, но не структурированные знания методов построения, анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих трудовые отношения с учетом их качественного содержания, места и времени совершения;</p> <p>- в целом успешное, но не систематически осуществляемое умение находить организационно-управленческие решения в сфере трудовых отношений, нести за них ответственность с учетом последующих возможностей и рисков; в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение строить теоретические и эконометрические модели, аппроксимирующие развитие современных трудовых отношений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>- удовлетворительное владение навыками поиска организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений, оценки их эффективности и ответственного поведения за принятые решения; удовлетворительное владение алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания трудовых отношений, методами оценки их адекватности, опытом анализа и интерпретации полученных результатов</p> <p>- удовлетворительное владение навыками разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор в области организации, нормирования, оплаты материального стимулирования труда</p>	<p>тестовые задания (14-19 баллов); реферат (вопросы для собеседования) (3-4 балла); вопросы к зачету (10-15 баллов); компетентностно-ориентированное задание (8 баллов)</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не зачтено»</p>	<p>- фрагментарные знания правил формирования организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений мер ответственности за принятые решения, механизмов ее контроля; фрагментарные знания методов построения анализа и интерпретации теоретических и эконометрических моделей, описывающих трудовые отношения с учетом их качественного содержания, места и времени совершения</p> <p>- частично освоенное умение находить организационно-управленческие решения в сфере трудовых отношений, нести за них ответственность с учетом последующих возможностей и рисков; частично освоенное умение строить теоретические и эконометрические модели, аппроксимирующие развитие современных трудовых отношений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>- поверхностное владение навыками поиска организационно-управленческих решений в сфере трудовых отношений, оценки их эффективности и ответственного поведения за принятые решения; поверхностное владение алгоритмами построения теоретических и эконометрических моделей на основе описания трудовых отношений, методами оценки их</p>	<p>тестовые задания (0-13 баллов); реферат (вопросы для собеседования) (0-2 балла); вопросы к зачету (0-9 баллов); компетентностно-ориентированное задание (0-7 баллов)</p>

	<p>адекватности, опытом анализа и интерпретации полученных результатов</p> <p>- поверхностное владение навыками разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор в области организации, нормирования, оплаты материального стимулирования труда</p>	
--	--	--

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Алиев, И. М. Экономика труда в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 203 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03218-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/434388>

2. Алиев, И. М. Экономика труда в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 228 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03216-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/434372>

3. Корнейчук, Б. В. Рынок труда: учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 263 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07391-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/537611>

4. Лобанова, Т. Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов / Т. Н. Лобанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 553 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15806-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536204>

5. Одегов, Ю. Г. Экономика труда: учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 387 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07329-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535804>

6. Оплата труда персонала: учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 349 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15248-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536371>

7. Экономика и социология труда: теория и практика: учебник и практикум для вузов / И. В. Кохова [и др.]; под редакцией В. М. Масловой, М. В. Полевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 493 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13232-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535811>

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Программы АСТ-тестирования для рубежного контроля и промежуточной аттестации (договор Л-21/16 от 18 октября 2016 г.).
2. Программные комплексы НИИ мониторинга качества образования: «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО), «Интернет-тренажеры в сфере образования», «Открытые международные студенческие олимпиады».
3. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru> (Соглашение № 37 от 11.04.13 до 11.04.18)
4. Национальный цифровой ресурс «Руконт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум [http://www. Rucont](http://www.Rucont) (контракт от 02.02.2016 г. № 4851/2222-2016)
5. Электронно-библиотечная система. Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com> (договор от 25 февраля 2014 г. № 25-1/02)
5. Электронная библиотека «Юрайт» <https://www/biblio-online.ru>

7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Касторнов Н.П., Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК» для направления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Экономика организаций и рынков АПК. Мичуринск, 2022.
2. Касторнов Н.П. Задания и методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК» для направления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Экономика организаций и рынков АПК. Мичуринск, 2022.
3. Касторнов Н.П. Тестовые задания по дисциплине «Экономика труда и управление трудовыми ресурсами в АПК» для направления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Экономика организаций и рынков АПК. Мичуринск, 2022.

7.4. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1. Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Открытые данные министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://opendata.mcx.ru>

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (desktopная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-5 – способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор в области организации, нормирования, оплаты материального стимулирования труда.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закрепленных за кафедрой экономики и коммерции аудиториях 1/403, 1/405, а также в других аудиториях университета согласно расписанию. Перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает: компьютерный класс, мультимедийную аппаратуру; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки), наглядные пособия в виде плакатов и стендов в специализированных аудиториях.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная д.101 - 1/403)	1. Проектор Acer (инв. № 1101047180) Экран рулонный 2. Компьютер Celeron D 430 (инв. № 2101045094) 3. Стенд (инв. №1101043023) 4. Стенд (инв. №1101043022)	1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658).

	<p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория экономики) (ул. Интернациональная д.101 -1/ 405)</p>	<p>1. Компьютер DualCore, мат плата AsusP5G41C-MLX, опер.память 2048 Mb, монитор 19” (инв. № 2101045266, 2101045265, 2101045264, 2101045263, 2101045262, 2101045261, 2101045260, 2101045259, 2101045258, 2101045257, 2101045256, 2101045255, 2101045254, 2101045253, 2101045252)</p> <p>2. Коммутатор DES ((инв. №1101043026)</p> <p>3. Концентратор (инв. №2101061683)</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124).</p> <p>2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658).</p> <p>3. Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).</p> <p>4. Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).</p> <p>5. Statistica Base 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/А)</p> <p>Профессиональные базы данных:</p> <p>1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/.</p> <p>2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287.</p> <p>3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/.</p> <p>4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/.</p> <p>5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д. 101 - 1/115)</p>	<p>1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045275)</p> <p>2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045276)</p> <p>3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045277)</p> <p>4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045278)</p> <p>5. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045279)</p>	<p>1. Microsoft Windows XP Professional Russian от 31.12.2006 № 18495261</p> <p>2. Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian</p> <p>3. Windows для учебных заведений (№ лицензии 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian)</p> <p>Профессиональные базы</p>

	<p>6. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045280) 7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045281) 8. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045274) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>данных: 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/. 4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/. 5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.</p>
--	--	---

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939.

Автор: профессор кафедры экономики и коммерции,
доктор экономических наук

Касторнов Н.П.

Рецензент: профессор кафедры математики, физики
и информационных технологий, д.э.н., профессор

Смагин Б.И.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 10 от «15» июня 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол №10 от «22» июня 2021 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «24» июня 2021 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции,

протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол №10 от «01» июня 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол №10 от «20» июня 2023 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «22» июня 2023 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол №11 от «14» мая 2024 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 9 от «23» мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре экономики и коммерции